

REGULAMENT

privind aplicarea taxelor speciale pentru furnizarea unor servicii
în cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor

Prezentul regulament stabilește modul de aplicare a taxelor speciale instituite prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara pentru furnizarea unor servicii în cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor, precum și excepțiile de la aplicarea acestor taxe, după cum urmează:

1. Taxă pt. eliberarea duplicatelor de pe certificatele de stare civilă, a extraselor multilingve, a formularelor standard multilingve care însoțesc certificatele de stare civilă, a adeverințelor de stare civilă, în regim de urgență - 3 zile lucrătoare

Condiții de aplicare a taxei

Taxa se aplică numai pentru cererile depuse în condițiile legale (personal, de către reprezentantul legal, prin împuternicit, etc.) la Direcția de Evidență a Persoanelor, privind duplicatelor de pe certificatele de stare civilă, extrasele multilingve de stare civilă, adeverințele de celibat care se eliberează în baza actelor de stare civilă aflate în arhiva proprie (acte de stare civilă întocmite în Timișoara).

Taxa se achită înainte de prestarea serviciului, dar numai după verificarea și preluarea tuturor documentelor necesare, de către ofițerul de stare civilă.

Taxa se achită la casieria din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor, prin virament bancar, sau online, iar dovada achitării taxei, în original se atașează la cerere.

Excepții de la plata taxei:

- urgențe medicale dovedite cu documente emise de către medic.
- persoanele cu dizabilități;
- persoanele încadrate în grad de handicap;
- cererile privind eliberarea actelor în locul celor emise cu date eronate.

Scutirea de la plata taxei se face în baza cererii și a documentelor justificative.

2. Taxă pt. eliberarea extraselor multilingve de stare civilă, a adeverințelor de celibat - documente folosite la autoritățile din străinătate

Condiții de aplicare a taxei

Taxa se aplică numai pentru cererile depuse în condițiile legale (personal, de către reprezentantul legal, prin împuternicit, etc.) la sediul Direcției de Evidență a Persoanelor, privind extrasele multilingve de stare civilă, adeverințele de celibat care se eliberează în baza actelor de stare civilă aflate în arhiva proprie (acte de stare civilă întocmite în Timișoara).

Taxa se achită înainte de prestarea serviciului, dar numai după verificarea și preluarea tuturor documentelor necesare, de către ofițerul de stare civilă.

Taxa se achită la casieria din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor, prin virament bancar, sau online, iar dovada achitării taxei, în original se atașează la cerere.

Excepții de la plată taxei:

- urgențe medicale dovedite cu documente emise de către medic.
- persoanele cu dizabilități;
- persoanele încadrate în grad de handicap;
- cererile privind eliberarea actelor în locul celor emise cu date eronate.

Scutirea de la plata taxei se face în baza cererii și a documentelor justificative.

3. Taxă pt. îndeplinirea procedurii de schimbare pe cale administrativă a numelui de familie și / sau a prenumelui

Condiții de aplicare a taxei

Taxa se achită la data înmânării dispoziției prin care s-a aprobat schimbarea pe cale administrativă a numelui de familie și / sau a prenumelui.

Taxa se achită la casieria din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor, prin virament bancar, sau online, iar dovada achitării taxei, în original se atașează la dosarul de schimbare pe cale administrativă a numelui de familie și / sau a prenumelui.

Excepții de la plata taxei:

- cererile întemeiate pe dispozițiile art. 4 alin. (2) lit. a), lit. c) din O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice¹
- urgențe medicale dovedite cu documente emise de către medic.

- persoanele cu dizabilități;

- persoanele încadrate în grad de handicap;

Scutirea de la plata taxei se face în baza cererii și a documentelor justificative.

4. Taxă pt. eliberarea actelor de identitate în regim de urgență - 5 zile lucrătoare

Condiții de aplicare a taxei

Taxa se achită înainte de prestarea serviciului, dar numai după verificarea, preluarea tuturor documentelor necesare emiterii actului de identitate în condițiile și termenele legale, înregistrarea cererii, verificarea în RNEP a datelor și avizarea cererii de către șeful serviciului. Taxa se achită pe baza dovezii înmânate de către lucrătorul de evidență a persoanelor, în care se menționează numărul de înregistrare a cererii și faptul că în urma verificărilor efectuate cererea poate fi soluționată în regim de urgență – dovadă prezentată la casierie în vederea achitării taxei.

Taxa se achită la casieria din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor, prin virament bancar, sau online. Dovada achitării taxei, în original se atașează la cerere, după care dosarul se repartizează, de îndată pentru culegerea datelor în vederea producerii cărții de identitate.

Cererile privind eliberarea cărților de identitate pentru a căror soluționare sunt necesare verificări efectuate în teren, de către organele de poliție, sau verificări efectuate de către alte instituții abilitate prevăzute de legislația în domeniu (Direcția Generală de Pașapoarte, Autoritatea Națională pt. Cetățenie, alte primării / spelep pt. verificări în actele de stare civilă, etc.), nu pot fi soluționate în regim de urgență, în aceste situații nefiind astfel, aplicabilă taxa de urgență.

Excepții de la plata taxei:

- urgențe medicale dovedite cu documente emise de către medic.

- persoanele cu dizabilități;

- persoanele încadrate în grad de handicap;

- persoanele care la data depunerii cererii nu au împlinit vârsta de 18 ani;

- persoanele care la data depunerii cererii au împlinit vârsta de 65 ani;

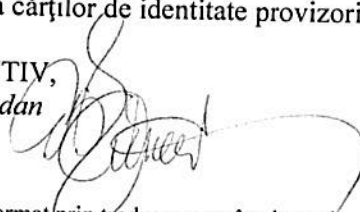
- cererile privind eliberarea actelor în locul celor emise cu date eronate.

Persoanele care solicită eliberarea în regim de urgență a actului de identitate pentru aceste motive sunt îndrumate să se adreseze în audiență la șeful serviciului.

Scutirea de la plata taxei se face în baza cererii și a documentelor justificative.

Taxa nu este aplicabilă cererilor privind: eliberarea cărților de identitate provizorii, stabilirea reședinței (flotant).

DIRECTOR EXECUTIV,
Sperneac Radu-Bogdan



¹ a) când numele este format din expresii indecente, ridicole ori transformat prin traducere sau în alt mod;
c) când, din neatenția ofițerilor de stare civilă ori ca urmare a necunoașterii reglementărilor legale în materie, au fost efectuate mențiuni gresite în registrele de stare civilă ori au fost eliberate certificate de stare civilă cu nume eronate, în baza cărora au fost eliberate alte acte;